

О Т Ч Е Т

За дейността на Народно читалище „Асен Златаров – 1928” с. Долно Церовене, обл. Монтана, общ. Якимово за 2021 г.

През отчетната 2021 г. Читалището няма тържества с музикални състави и масови събирания. Празници, като „Бабин ден“ – ден на родилната помощ, „Трифон Зарезан“, „8-ми Март“ – международен ден на жената и др. отбелязваме символично със съответните материали и поздрави за случая.

На 14-ти Октомври се празнува „Св. Параскева“ – храмов празник на Черквата на селото ни.

За Коледните и Новогодишни празници се прави коледна украса на Читалището.

За членовете на Пенсионерския клуб е подсигурана телевизия.

Освен празниците Читалището развива шахмат и тенис на маса.

Народно читалище „Асен Златаров – 1928”

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР – 2022

На 21-ви Януари – празнуване на традиционният празник „Бабин ден” – ден на родилната помощ с тържество, музикален състав и участие на жените от селото ни.

Празнуване на „Трифон зарезан” на 01.02.2022 г.

На 08.03.2022 г. – празнуване на „8-ми Март” – ден на жената с музикален състав, програма на певческата група към Пенсионерския клуб и участие на жени и мъже от селото ни.

Празнуване на традиционният празник „Тодоровден“ – надбягване с коне и магарешки каруци, с награди за победителите.

Участие на певческата група към Пенсионерски клуб при НЧ „Асен Златаров – 1928” във фолклорния събор „По Спасовден с хоро и песен” в с. Якимово.

През първата неделя на месец Октомври се празнува традиционния събор на селото ни. За целта се ангажира духовна музика за два дни – 01.10.2022 г. и 02.10.2022 г.

На 14 Октомври се празнува „Св. Параскева” – храмов празник на Черквата на селото ни. Прави се традиционен курбан.

За Коледните и Новогодишни празници съвместно с Кметството се украсява коледна елха.

В края на месец Декември – празнуване на „Нова година” с музикален състав.

Народно читалище „Асен Златаров – 1928”

**СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА
НАСТОЯТЕЛСТВОТО
И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ**

НАСТОЯТЕЛСТВО:

Иванка Иванова Василева – Председател

Емилия Крумова Петрова – Член

Галя Елеонидова Иванова – Член

Иван Христов Костов – Член

Антоанета Александрова Тодорова – Член

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

Димитър Георгиев Михайлов – Председател

Елена Василева Петрова – Член

Орлин Димитров Горанов – Член

У С Т А В

На Народно читалище “Асен Златаров-1928”
с. Долно Церовене, обл. Монтана

с. Долно Церовене, общ. Якимово, обл. Монтана
ул. “Георги Кирков” № 3

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този Устав, съобразен със Закона за Народните читалища се уреждат основните положения на вътрешно нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл.2./1/ Народно читалище “Асен Златаров-1928” с. Долно Церовене е традиционно самоуправляващо се българско сдружение в с. Долно Церовене което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица, без оглед на ограничения за възраст, пол, образование, политически, етнически и религиозни възгледи и принадлежност.

/2/ Народно читалище “Асен Златаров-1928” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с. Долно Церовене, обл. Монтана ул. “Георги Кирков” № 3 и адрес на управление с. Долно Церовене ул. “Георги Кирков” № 3.

/3/ Читалището е вписано в регистъра на Министерството на Културата под № 2619/06.02.2002 г.

Чл.3. Наименованието е : Народно читалище “Асен Златаров-1928”. Чл.4.

Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, църквата, обществени и стопански организации, Държавните институции, фирми и други които подпомагат културната дейност.

Чл.5. Читалището поддържа най-тесни връзки и сътрудничество с Общината и участва активно в културните мероприятия. Участва активно в общественият живот в населеното място.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6. Основната цел на Читалището е да задоволява нуждите на населението, свързани с:

- 1.развитие и обогатяване културния живот, социалната и образователна дейност в селото
2. запазване обичаите и традициите на населението от селото.
3. разширяване знанието на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката и културата
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост
5. възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание
6. приобщаване на населението към голямото семейство на Европейския Съюз
7. осигуряване достъп до информация.

Чл.7. За постигане на целите по чл.6. читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпна библиотека, читалня, създаване и поддържане на електронна и информационна мрежа
2. развиване и подпомагане на любителско художествено творчество
3. организиране на общоселски тържества, годишнини и празници
4. организиране на изложби с различен характер, свързани с човешките дейности и бележити годишнини и личности
5. събиране и разпространяване знания за родния край
6. обособяване на сбирка на старинни предмети от бита на дедите ни
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги
8. услуги, свързани със социалния живот на населението Чл.8./1/

Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените му от Устава цели.

/2/ Читалището не разпределя печалба

Чл.9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри
2. за дейности на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности
3. за постоянно ползване на политически партии и организации
4. на председателя, секретаря, членовете на Настоятелство и Проверителна комисия и членове на техните семейства

Чл.10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на целите си и целите на подобните за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за Народните читалища

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.11./1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни които са длъжни да спазват Устава на читалището, да опазват неговото имущество, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват дейности, в разрив на принципите на читалището. Те са български граждани, независимо от етническата и религиозната си принадлежност.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години които редовно участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос, могат да избират и да бъдат избирани.
2. Спомагателните членове са лица под 18 години които имат право само на съвещателен глас, не могат да избират и да бъдат избирани.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, поддържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в Общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации

2. стопански организации
3. търговски дружества
4. кооперации и сдружения
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

Чл.12. Органи на читалището са: ОБЩОТО СЪБРАНИЕ,
ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА
КОМИСИЯ.

Чл.13./1/ Върховен орган на читалището е **Общото събрание**

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл.14./1/ **Общото събрание:**

1. изменя и допълва устава
2. избира и освобождава членовете на настоятелството и проверителната комисия и Председателя
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията и дейността на читалището
4. приема и изключва членове на читалището
5. определя основни насоки за дейността на читалището
6. взема решения за членство или прекратяване членство в читалищно сдружение
7. приема бюджета на читалището
8. приема годишния отчет до 30 март следващата година
9. определя размера на членския внос
- 10.отменя решения на органите на читалището
- 11.взема решения за прекратяване на читалището

12. взема решения за отнасяне до съда за незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището

Чл.15./1/ Редовно Общо събрание се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3/три/ години е отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, Проверителната комисия, или от една трета от членовете му, които са с право на глас. При отказ на Настоятелството за свикване на извънредно събрание в срок от 15 дни от внасяне на искането, Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото и кой го свиква.

Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7/седем/ дни преди датата на провеждането му. В същия срок на вратата на читалището и на общодостъпни места в село Долно Церовене, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един/1/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно и не по-малко от половината плюс един от членовете, при извънредно събрание.

/4/ Решенията по чл.14, ал1, т.1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд за неправомерни решения, не съответстващи на Устава и Закона. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. /1/ Изпълнителен орган на читалището е НАСТОЯТЕЛСТВОТО. То се състои от най-малко пет/5/ члена, избрани за 3/три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. свиква Общото събрание
2. осигурява изпълненията на решенията на Общото събрание
3. подготвя и внася проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност
4. подготвя и внася на Общото събрание отчет за дейността на читалището.
5. назначава секретаря и други служители на читалището и подготвя длъжностните им характеристики
6. приема нови членове, въз основа на подадена молба/заявление/

/3/ Настоятелството провежда най-малко 4/четири/ заседания годишно

/4/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината на членовете си.

/5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете му по отделните направления по дейността.

Чл.17./1/ Председателя на читалището е член на настоятелството и се избира за срок от 3/три/ години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ:

1. Организира и ръководи дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.
2. представява читалището
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание
4. отчита дейността си пред настоятелството
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите на читалището, съобразно бюджета и въз основа решенията на настоятелството

Чл. 18./1/ СЕКРЕТАРЯ на читалището:

1. организира изпълненията на решенията на настоятелството
2. организира текущата основна и допълнителна дейност
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал
4. води счетоводната и документалната дейност на читалището
5. представява читалището заедно и отделно от председателя

/2/ Секретаря не може да е в роднински отношения с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и по сребрена линия, както да бъде съпруг/а на Председателя на читалището.

Чл. 19/1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3/трима/ члена и се избира от Общото събрание за срок от 3/три / години

/2/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат в роднински връзки с членовете на настоятелството, Председателя или секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху членовете на настоятелството, председателя и секретаря по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание

/4/ При констатация на нарушения, Проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл.20. Не могат да бъдат избрани членове на Настоятелството, Проверителната комисия и секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Чл.21. Членовете на Настоятелството, включително Председателя и секретаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страниците на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа и други права и задължения.

Чл.23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос
2. културно-просветна и информационна дейност
3. субсидия от Държавния и Общинския бюджет
4. наеми от движимо и недвижимо имущество
5. дарения и завещания

6. приходи от спечелени проекти

7. други приходи

/2/ Сумите от даренията се изразходват според волята на дарителя, или по решение на настоятелството, ако няма изрична воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се служители и участници в културни мероприятия, допринесли за обогатяване читалищната дейност и популяризиране името на читалището в населеното място, Общината, на Регионално и Национално ниво.

/4/ Читалищното настоятелство одобрява разходи, свързани с мероприятия на читалището с решение на заседанията си и ги приема за разходи на касата.

Чл.24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-качествени, само с решение на Настоятелството и одобрени от Проверителната комисия.

Чл.25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за дейността си, приходите и разходите които се приемат от Общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността на читалището се представят в Общината.

Чл.26. /1/ Председателя на читалището ежегодно, до края на годината представя плануваните дейности на читалището пред Кмета на селото.

/2/ Годишните отчети за дейността на читалището и предстоящите мероприятия се свеждат до знанието на Общинския кмет, като са съобразени с обществения живот на село Долно Церовене и Община Якимово.

/3/Председателя на читалището представя ежегодно до 31 март отчет за финансовата и културната си дейности пред Общинския кмет и Общинския съвет и за изразходваните средства от бюджета.

ЧЛ.27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата с разтворена книга, от горе със слънчеви лъчи, от долу – **обл. МОНТАНА**, около книгата надпис:

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ “АСЕН ЗЛАТАРОВ-1928”

с.ДОЛНО ЦЕРОВЕНЕ.

2. Празникът на читалището е 24 май.

3. Седалището на читалището е в сграда, предоставена от Общината - пристройка до Здравната служба на улица “Георги Кирков” № 3.

4. Този нов Устав е приет на редовно отчетно-изборно събрание на читалището, проведено на 15.05.2010 година, съобразно §34 от ПЗР на ЗИД на Закона за Народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от Общото събрание, проведено на 30.07.1997 г.

Същият е подписан в 2/два/ екземпляра от присъстващите на Общото събрание действителни членове на читалището, съгласно приложен списък който е неразделна част от Устава.